

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	Cuota tres (3)
FECHA:	21 de Noviembre 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.2062 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Bryan Johnson Corpus
CÉDULA:	C.C 1151956101
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento a la atención integral de los jóvenes de Santiago de Cali", BP 260005419

Concepto Supervisor:

1.Brindar apoyo técnico en el mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali

-Apoyé la actividad en la comuna 21, en la Institución Educativa Santa Inés con la casa del terror con metodologías psicosociales, a niños niñas jóvenes y jóvenes adultos entre los 18 a 28 años.

2. Apoyar en la edición de imágenes o material de diseño de acuerdo con criterios de comunicación para los diferentes canales virtuales que tiene la Secretaría de Bienestar Social.

- Apoyé en la realización de pieza gráfica de la actividad de la casa del terror realizada en la comuna 21, aportando bajo los lineamientos de la Secretaría de Bienestar Social.

3. Apoyar y proponer material audiovisual que permita comunicar las estrategias de intervención territorial para la población vulnerable atendida por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Apoyé en la grabación de video para reel en la casa del terror que se hizo en la comuna 21 en la Institución Educativa Santa Inés, en el horario de 4 a 7 de la noche.

4. Apoyar en la elaboración de piezas gráficas de comunicación para los diferentes canales de comunicación que tiene la Secretaría de Bienestar social, de acuerdo con las necesidades identificadas en los territorios y las actividades misionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Apoyé en la elaboración de pieza gráfica, canales de atención y orientación de bienestar social del programa de juventudes, donde se informa donde está ubicada, y que horario se atiende en el edificio San Marino.

5. Apoyar en el seguimiento e implementación de estrategias de prevención, mitigación a los distintos fenómenos sociales en el marco de las políticas sociales.

- Apoyé a la actualización del subsistema de juventudes, y la actualización de las plataformas con líderes de las comunas 6, y corregimiento la Leonera, caracterizando las organizaciones de base que conforman en cada comuna o corregimiento.

6. Apoyar la organización de jornadas de atención, orientación y promoción que se desarrollen desde el programa y demás designados en las diferentes comunas y corregimientos del Distrito Especial de Santiago de Cali

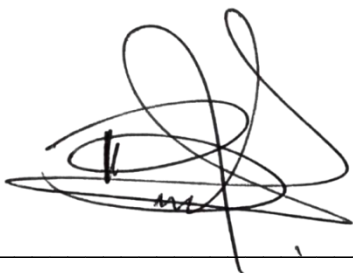
- Apoyé. la feria de servicios realizada en el corregimiento Bajo Jordán en la Institución Educativa La Esperanza, con jóvenes de los grados 6to 7to y 8vo en la jornada de la tarde, de 1 pm a 5 pm.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

-Apoyé entregando los documentos contractuales al enlace de juventud, Juan Pablo Calero, verificando documentos y aprobándolos.

8. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

-Apoyé en la organización del cronograma de intervención de Noviembre y Diciembre como programa de juventudes, planificando y delegando el equipo territorial, y estar sujetos a cambios de la administración.



Bryan Johnson Corpus *Bisselle Castillo*
CC NO. 11151956101 CALI (VALLE)